

VELKOMMEN TIL VUGGESTUEN



Kære forældre

Vi vil gerne byde jer velkommen i Kastaniehuset, samt takke jer for at I har valgt Kastaniehuset som pasnings- og udviklingssted for jeres barn. Vi vil gøre alt, hvad vi kan for at I kommer til, at føle jer trygge og tilfredse hos os. Dette velkomstbrev vil give jer lidt information om dagens gang i Kastaniehuset samt lidt praktisk information om tøj, mad, sygdom, traditioner mm. I skal vide, at I altid er velkomne til at komme med spørgsmål, og vi kan altid finde tid til en lille snak.

Når jeres barn begynder i vuggestuen, vil der være en voksen fra stuen som tager imod jer og jeres barn. I vil i fællesskab finde ud af hvordan opstarten i vuggestuen skal forløbe. Vi tager udgangspunkt i det enkelte barn og familie, og tilpasser opstarten efter dette. Vi har stor erfaring og kendskab til at modtage børn, og har derfor også nogle anbefalinger.

Den første dag, skal der være én forældre med hele dagen. I kommer omkring kl. 9 og tager hjem igen inden frokost, eller spiser med hvis der er energi til det. Mange børn bliver meget trætte den første dag af alle de nye spændende indtryk. I skal regne med at sætte 1-2 uger af til en god opstart i vuggestuen. Jeres rolle som forældre under opstarten er, at fungere som den trygge base, som barnet trygt kan vende tilbage til når de har været ude og opdage. Derfor skal man gøre sig umage som forældre med ikke at gå meget rundt på stuen de første dage, men i højere grad sidde stille på stuen.

Dørkode: 6598F

Primærgruppe:

Jeres barn vil blive tilknyttet en primærgruppe, som består af 3 jævnaldrende børn og en primærvoksen der har ansvaret for planlægning af aktiviteter for gruppen, at følge op på det enkelte barns udvikling og have kontakt til jer som forældre.

Dagens gang:

Kastaniehuset har åben kl. 7-17 mandag til fredag

Kl. 7 - 8

Er der mulighed for morgenmad. Vi åbner altid på Troldestuen i vuggestuen, og der vil som Udgangspunkt, altid være en kendt voksen både fra vuggestuen og børnehaven.

Kl. 8:15

Går vi ud på stuerne eller leger i vuggestuens fællesrum. Der bliver leget og lavet små aktiviteter, så alle børn bliver taget godt imod af venner og egne voksne.

Kl. 9:15-10

Fra 9:15 til 9.30 bliver der tilbudt lidt at spise og drikke. Klokkeren 9:30 holder vi morgensamling, med sang, lege og en snak om hvad dagen bringer for alle børnene på stuen.

Vi vil gerne have at børnene ikke bliver afleveret mellem 9:15 og 10.00 midt i vores morgensamling. Det kan være meget forstyrrende for både børn og voksne med en aflevering midt i fællessang og fællessnak.

Kl. 10-11

Fordeler vi os i mindre grupper til planlagte aktiviteter. Det kan for eksempel være maling, vandleg, rytmik, ture, leg på stuen eller en tur på vores legeplads. I de små grupper arbejder vi med det aktuelle tema, højtiderne eller det som netop optager børnene lige nu.

Kl. 11-12

Spiser vi frokost som. Vi sidder i mindre grupper, primærgrupperne, og spiser ved tre borde.

Børnene dækker selv bord og øser op.

Når børnene er færdige med at spise bliver de skiftet og puttet enten i barnevogn eller krybbe, som står i vores liggehal. De ældste børn bliver puttet i senge på stuerne.

Kl.12-14

I vuggestuen sover de fleste børn. De børn som ikke sover, leger på bamsestuen. Efterhånden som børnene vågner fra middagslur, bliver der leget og hygget på bamsestuen.

Kl. 14

Spiser vi eftermiddagsmad.

Kl. 14:30-16

Leg på stuen, samt små aktiviteter af forskellig art, eller leg på legepladsen.

Kl. 16-17

Er mange børn blevet hentet og nogle dage slå vi stuerne sammen. Så har man lidt flere venner at lege med, samt nærværende voksne, der ikke rydder op.

Kl. 17

Lukker Kastaniehuset og alle børn har sagt farvel og på gensyn.

Praktiske informationer om tøj

Når I giver jeres barn tøj på kan I med fordel tænke over, at det er tøj barnet forholdsvis nemt selv kan få af og på. Uanset alder kan alle hjælpe til ved påklædningen. Vi hjælper selvfølgelig gerne, så meget som det behøves. Men glæden og stoltheden vil ingen ende tage, den dag barnet eksempelvis helt selv har taget bukserne af eller strømperne på.

Vi har nogle forslag til hvad der kan være praktisk at have på og med i vuggestue.

Hele året

- Sutsko
- Regntøj / tyk trøje
- Gummistøvler/sko/støvler

- Overtøj til årstiden: jakke, termotøj, flyverdragt osv.
- Tøj til at sove i (efter årstid og inde/udesovet)

Sommer

- Solhat
- Sandaler
- Evt. Solcreme (hvis i har særlige ønsker til solcreme skal i selv medbringe) I smøre jeres barn med solcreme hjemmefra; vi supplerer om eftermiddagen. Vi har solcreme i vuggestue

Vinter

- Vinterstøvler gerne med velcro (så kan man selv) og evt. Termostøvler hvis de andre er blevet våde.
- Hue med velcrolukning eller elefanthue – ingen snore da snore i tøj kan være farligt
- Ingen halstørklæder - øger risikoen for kvælning
- Varme luffer, som er nemme at få på. Også gerne tynde strikluffer, så kan børnene bedre bruge Hænderne

Skiftetøj som er i kasserne på badeværelset

- Undertøj (3 sæt eller 3 bodystockings)
- Strømper/strømpebukser
- Langærmet bluse / t-shirt
- Lange bukser / shorts
- Varme trøjer

Det er jeres ansvar at sørge for at der altid er nok skiftetøj i kassen og at det passer i størrelse og til årstiden.

KBHbarn

Københavns kommune har lavet en digital kommunikationsplatform til de københavnske institutioner. Gå ind på KBHforældre.dk og log ind med NemId. Hjemmesiden er brugervenlig og hjælper jer godt i gang med at blive rigtigt oprettet.

Det første I skal gøre er at udfylde stamkortet og vælge et profilbillede til jeres barn. Der findes også en app, der hedder KBHforældre, som kan hentes i appstore eller Google play.

Det er gennem denne platform ,KBHbarn, at I kan holde jer opdateret på hvad der forgår i kastaniehuset. I kan eksempelvis se dagens menu, læse dagbog, se billeder fra dagens aktiviteter, melde jer til forældremøder og arrangementer, melde sygdom og ferie. Det er vigtigt at i holder jer orienteret via KBH barn, da vi bestræber os på primært at bruge KBHbarn frem for opslagstavler.

Sygdom, fridage og ferie skal meldes via KBHbarn, gerne så tidligt som muligt, eller inden kl. 8, da det giver os mulighed for at planlægge og bruge personaleresurserne optimalt. Vi vil gerne at I bruger KBH barn frem for at ringe, da det minimere afbrydelserne og frigiver tid, vi kan bruge sammen med børnene.

Afkrydsning

I trappeopgangene er der en skærm på alle etager. Det er her, I tjekker jeres barn ind når I kommer og ud når I henter. I må meget gerne huske både at tjekke ind og ud, da det er vigtigt at vores lister passer i tilfælde af evakuering eller andet der kræver hurtig handling. I kan også tjekke ind og ud via appen.

Dagbog

Vi forsøger at skrive dagbog hver dag, der vil ofte være billeder og en lille tekst med nogle oplevelser fra dagen. Dette gør vi fordi, vi gerne vil give jer forældre viden om hvad jeres barn, blandt andet, har lavet i vuggestuen. Men i lige så høj grad, fordi det giver jer et godt afsæt til samtale, med jeres barn om deres dag i vuggestuen. Dagbogen kan i læse via KBHbarn.

Sygdom

Børn bliver desværre syge ind imellem og vi vil gerne have besked når jeres barn ikke kommer pga. sygdom. Barnet kan komme i institution, når det ikke længere har feber, og er i stand til at deltage i dagligdagen, både inde og ude på legepladsen. Vi anbefaler, at barnet har en feberfri dag, inden barnet kommer i institution igen - det kræver meget mere af barnet at være i institution, end at være derhjemme. Se den vedlagte pjece om sygdom i dagtilbud.

Sygdom skal meldes via KBH (se afsnittet om KBHbarn)

Søvn

I vuggestuen skal børnene have lov til at love det de har behov for. Derfor vækker vi ikke børnene, og vi gør os umage for at give de bedste muligheder for en god søvn. Børnene sover enten i barnevogn eller krybbe, som står i vores liggehal. De ældste børn bliver puttet i senge på stuerne.

Kost og sukker

Vi serverer morgenmad, formiddagsmad, frokost og eftermiddagsmad. Vores måltider er økologiske i det omfang det er muligt det vil sige cirka 95%.

Vi har ikke en sukkerpolitik men derimod en slikpolitik. Det betyder at vi ikke tilbyder børnene slik, hverken til fest eller fødselsdag. Dog bruges sukker primært som smagsforstærker i madlavning.

Fødselsdage

Fødselsdage er særlige, og i høj grad når man er barn og vi vil meget gerne fejre det. Vi kan fejre det i vuggestuen eller I kan inviterer stuen eller primæregrupper hjem til fødselsdag.

Som nævnt i afsnittet om kost har vi ikke en sukkerpolitik i Kastaniehuset, men derimod en slikpolitik. Det betyder at I gerne må tage for eksempel kage, boller, frugt, is eller andet med, men ikke slik. Mangler I ideer eller inspiration er I velkommen til at spørge personalet.

Telefon

Vores hoved telefonnummer er 33 66 69 25.

Sygdom, fridage og ferie skal meldes via KBHbarn, gerne så tidligt som muligt, det vil sige gerne inden kl. 8, da det giver os mulighed at planlægge og bruge personaleresurserne optimalt. Vi vil gerne at I bruger KBH barn frem for at ringe, da det minimere afbrydelser og frigiver tid vi kan bruge sammen med børnene.

I er selvfølgelig meget velkomne til at ringe hvis I har brug for at snakke, eller give en meddelelse som ikke kan gives via KBHbarn.

Forældremøde, samtaler og forældreråd

Når jeres barn har gået i Kastaniehuset i ca. 2 måneder tilbyder vi en trivselssamtale, hvor vi snakker om hvordan det går, samt hvordan opstarten er gået.

Derudover tilbyder vi en årlig forældresamtale. I får en snak med jeres primærpædagog om jeres barns udvikling og trivsel. Derudover kan vi altid aftale tid til en snak, hvis I skulle have brug for det.

Vi holder et forældremøde hvert i efteråret. Vi er altid interesseret i at modtage input, til eventuelle emner til forældremøderne.

Når jeres barn skal starte i børnehaven, holder vi et informationsmøde, for de forældre hvis børn skal starte i børnehaven.

Kastaniehuset har et forældreråd i huset og en repræsentant i klyngens forældrebestyrelse. I har altid mulighed for at kontakte forældrerådet hvis I har spørgsmål eller tanker I ønsker de skal drøfte. Vi stræber på at have en forældrerådsrepræsentant på hver stue i huset.

Hjertelig velkommen til Kastaniehuset